

# Sponsorenvereinbarung

Name des Sponsors (Rechnungsempfänger):

\_\_\_\_\_  
Ansprechpartner:

\_\_\_\_\_  
Straße:

\_\_\_\_\_  
PLZ Ort:

\_\_\_\_\_



Ich unterstütze als Sponsor die Ausrichtung der Bundeskonferenz 2022 der Wirtschaftsjunioren – konkret die BUKO 2022 GmbH, Mannheim als Veranstalter – mit folgendem einmaligen Betrag:

- 500 €   
1.000 €   
1.500 €

Der Veranstalter wird zur Vorankündigung auf der Veranstaltungswebsite <https://buko2022.de> und während der Veranstaltung vom 15.-18. September auf den offiziellen Sponsorenwänden auf die Förderung durch unser Unternehmen durch das Anbringen unseres Logos hinweisen. Wir stellen das Logo zeitnah, spätestens bis zum 27. August per eMail an [sponsoring@buko2022.de](mailto:sponsoring@buko2022.de) zur Verfügung.

Zur Zahlung des Förderbetrags erhalten wir eine Rechnung des Veranstalters mit einem Zahlungsziel von 14 Tagen ab Rechnungseingang.

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

**BUKO 2022**  
**WIRTSCHAFTSJUNIOREN**  
**MANNHEIM-LUDWIGSHAFEN**